

T.C.
KARŞIYAKA KAYMAKAMLIĞI
ANKARA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri ve kaynak dağılımlarını içeren bir plandır.

Plan sürecinde; Neredeyiz? Nereye Gitmek İstiyoruz? Gitmek İstedığımız Yere Nasıl Ulaşabiliriz? Başarımızı Nasıl Takip Eder Ve Değerlendiririz? Sorularını yanıtlamamız bize yol gösterecektir. 2019-2023 tarihleri arasındaki dönemi içine alan süreci kapsayan plan uzun vadeli görünse de geliştirmek istediğimiz hedeflere ulaşmak için ışık tutar. Yol gösterici, izleyeceğimiz yol ve yöntemleri, zayıf yönlerimizin güçlendirilmesi, güçlü yönlerimizi kullanarak okulumuzun gelişimine, kalitesinin artmasına katkıda bulunur. Bunun içinde okulumuzda stratejik planlamada yarar sağlayacağı düşünülerek Okul Toplam kalite ekibini,

stratejik plan ekibini ve gönüllü öğretmenlerimizle çalışmalara başladık.

Planlama süreci kapsamında bir önceki dönemin stratejik planlama raporu yeniden değerlendirmeye tabi tutularak güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit ettik, Fırsat ve Tehditlerimizi tekrar analiz ettik.

Okulumuzda başarı oranını artırmak, kaliteli eğitim verme fırsatları yaratmak, teknolojik gelişmeleri yerinde ve zamanında takip etmek, çalışanların motivasyonunu, öğrenci ve velilerimizin memnuniyetini çevrede okulumuzun imajını artırarak örnek gösterilen bir okul seviyesine çıkarmak amacındayız. Atatürk'ün söylediği gibi "GELECEĞİ GÖREBİLMEK, ZAFERE VE BAŞARIYA DOĞRU ATILAN EN BÜYÜK ADIMDIR" sözünden yola çıkarak çalışmalarımızı gerçekleştireceğiz.

Kurumumuzun içinde bulunduğu durumu daha iyiye götürmek, geleceğe yönelik kısa ve uzun vadeli uygulamalarda doğru ve kararlı adımlar atmak, bunu misyonumuzla somutlaştırarak, kurumumuza gelebilecek her türlü fırsatlara ve tehditlere karşı gücümüzün farkına varıp kaynaklarımızı ona göre kullanarak içinde bulunduğumuz kitleye, fayda sağlamayı hedefleyerek amacımıza ulaşmak istiyoruz. Bu yolda stratejik plan çalışmalarının bize rehber olacağına inanıyoruz.

Selim Göksel AYIK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
DURUM ANALİZİ	6
KURUMSAL TARİHÇE.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III:	22
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ : AKLIN BİLİMİN IŞIĞINDA ÇALIŞAN, ÜRETEN, ÖZ DEĞERLERİNİ ÖĞRENİP YAŞAMA KOŞAN, BİR DÜNYA İNSANI YETİŞTİRME	22
VİZYONUMUZ: OKULUMUZDA TEMEL EĞİTİMİ YAŞAMIN BAŞARILI BİR ÖRNEKLEMİ HALİNE GETİRMEK	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV:	24
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
V. BÖLÜM	37
MALİYETLENDİRME	37
VI. BÖLÜM	38
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39
EK-1 ANKETLER	40

BÖLÜM I:

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selim Göksel AYIK	Okul Müdürü	Hasan İNCESU	Öğretmen
Uğur ACAR	Müdür Yardımcısı	Bahar MENEMENOĞLU	Öğretmen
Erkan RIZAOĞLU	Öğretmen	Fulya GÜLAY	Öğretmen
Derya ARABACI	Veli	Hatice DERİN	Öğretmen
Deniz KARA	Veli	Erdoğan TOK	Öğretmen

BÖLÜM II: Durum Analizi

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Cumhuriyetten önce okulumuzun bulunduğu yerde bir Rum evi bulunmaktaydı. Evin sahibi evi genişleterek büyük bir kütüphaneye dönüştürdü. Daha sonra bahçe kapısının olduğu yere Rum Papa tarafından bir kilise yaptırılmış, Kütüphaneyi de bu kiliseye bağlı okula dönüştürmüştür.

9 Eylül 1922'de Rumlar İzmir'i terk edip gittiklerinde okul ve kilise Türklere kalmıştır. "Türk İlkokulu" olarak eğitim öğretime açılmış daha sonra adı "Ankara İlkokulu" olarak değiştirilmiştir.

Önceleri sadece erkeklerin öğrenim gördüğü okula daha sonra kızlar da alınmış. Çevre nüfusu arttıkça okul küçük gelmeye başlamış. 1961 yılında 6 derslik daha ilave yapılarak bahçe ortasındaki kilise yıkılmış yerine müzik odası ve yemekhane yapılmıştır. Zamanla derslikler yetersiz kalınca 1963 yılında semt zenginlerinden Durmuş YAŞAR tarafından yaptırılan ilave pavyonlar ile 1972 yılında yaptırılan ilave pavyonlar devreye girmiştir.

Aynı yıl Halim FOÇALI tarafından "Çok Amaçlı Salon" hizmete açılmıştır.

Okulumuz 1997 yılında çıkarılan "8 Yıllık Kesintisiz Eğitim" nedeniyle ilköğretim okuluna dönüşmüş ve adı "Ankara İlköğretim Okulu" olmuştur.

2013 yılında ise okulumuzun adı "Ankara İlkokulu" olmuştur.

Okulumuzda 20 Derslik, 4 İdare Odası, 2 Rehberlik Odası, 1 Spor Salonu, 1 Öğretmenler Odası ve 1 Okul Aile Birliği odası bulunmaktadır.

Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon ile sınırsız internet imkanı bulunmaktadır. Okulumuzda teknoloji kullanımına büyük önem veriyoruz. Bu nedenle aktif öğrenme yöntemlerini ve yeni müfredat programını uygulamada güzel şeyler ortaya koyduğumuza inanıyoruz. Ayrıca okulumuzun web sayfası güncel tutmaya önem veriyoruz.

Daha iyi şeyler yapmak için geleceği planlıyoruz.

Adresimiz: Donanmacı Mahallesi Ulvi Başman (1725) Sokak. No: 33 Karşıyaka/İZMİR

Kurumun Yapısı:

İzmir Ankara İlkokulu, 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 29 Öğretmen, 1 Memur ve 2 Hizmetli ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuzun 2672 metrekare kullanım alanı vardır.

Okulun finansman kaynakları : Okul Aile Birliği gelirleri ve Hayırseverlerin katkılarıdır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Adı – Soyadı	Görev Yılları	Adı – Soyadı	Görev Yılları
İbrahim E. GÖKYAYLA	1922-1924	İhsan GÜNEŞ	1984-1989
Hüseyin S. ÇAĞLAYAN	1924-1956	Hikmet DEĞER	1989-2002
Şevket VURAI	1956-1967	Makbule TAŞKIN	2002-2005
Süleyman AYDER	1967-1970	Mehmet ŞAHİN	2005-2011
Ahmet GEZER	1970-1976	Makul GEDİK	2011-2014
Sıtkı KARAMIK	1976-1984	Selim Göksel AYIK	2014-

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Karşıyaka			
Adres:	Ulvi Başman Sk No:33	Coğrafi Konum (link)	38°27'18.0"N 27°07'00.6"E		
Telefon Numarası:	2323815337	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	887892@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ankarailkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	887892	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1922		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	210	Kadrolu Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	263		Erkek	9
	Toplam	473		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		341,85 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	8	7	15
Okul Öncesi Öğretmeni	0	5	5
Özel Eğitim Öğretmeni	1	6	7
Branş Öğretmeni (İngilizce)	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	23	35

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40m ²	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2672 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	980 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	1692m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	190 m ²			
Kantin (m2)	70 m ²			
Tuvalet Sayısı	20			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Toplam	Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	4	14	18	3. Sınıf / A Şubesi	12	11	23
Anasınıfı / B Şubesi	11	9	20	3. Sınıf / B Şubesi	13	8	21
Anasınıfı / C Şubesi	11	9	20	3. Sınıf / C Şubesi	14	7	21
Özel Eğitim Ana Sınıfı / A Şubesi	1	1	2	3. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
Anasınıfı Toplam	27	32	60	3. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
1. Sınıf / A Şubesi	13	9	22	3.Sınıf Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1
1. Sınıf / B Şubesi	14	9	23	3.Sınıf Toplam	43	27	70
1. Sınıf / C Şubesi	13	7	20	4. Sınıf / A Şubesi	16	10	26
1. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	0	1	1	4. Sınıf / B Şubesi	15	12	27
1. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	0	0	0	4. Sınıf / C Şubesi	15	11	26
1. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1	4. Sınıf / D Şubesi	15	13	28
1.Sınıf Toplam	41	26	67	4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
2. Sınıf / A Şubesi	13	13	26	4. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1
2. Sınıf / B Şubesi	11	8	19	4.Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
2. Sınıf / C Şubesi	16	11	27	4.Sınıf Toplam	65	47	112
2. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1	Toplam	219	166	385
2.Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	0	1				
2.Sınıf Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	1	1	2				
2.Sınıf Toplam	43	33	76				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	22	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

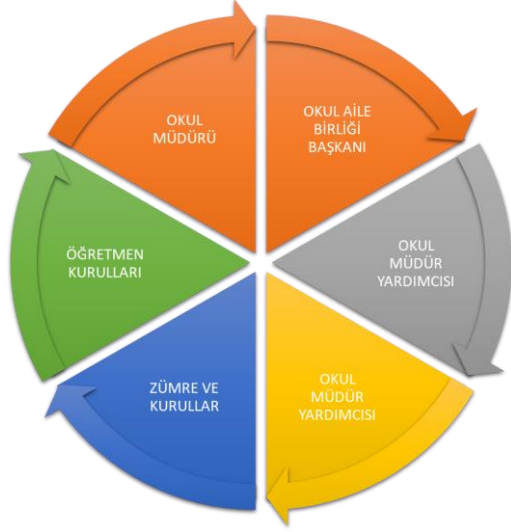
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	143.736,61	155.415.96
2017	150.628,08	154.110.52
2018	170.073,96	161.693,65

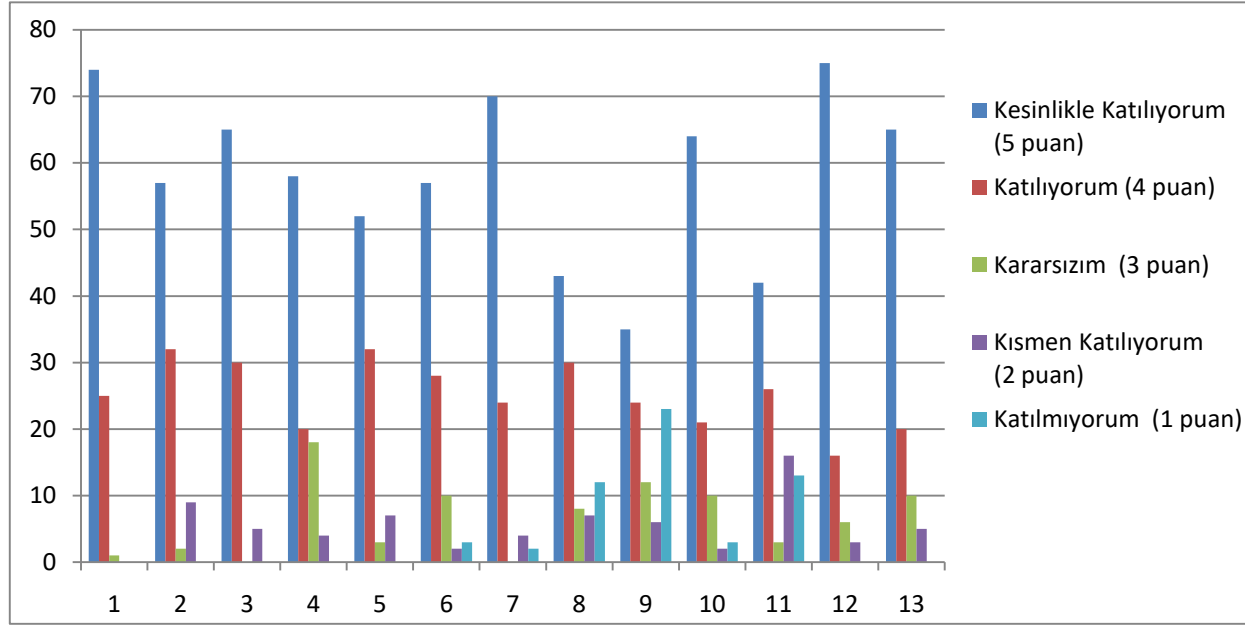
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları

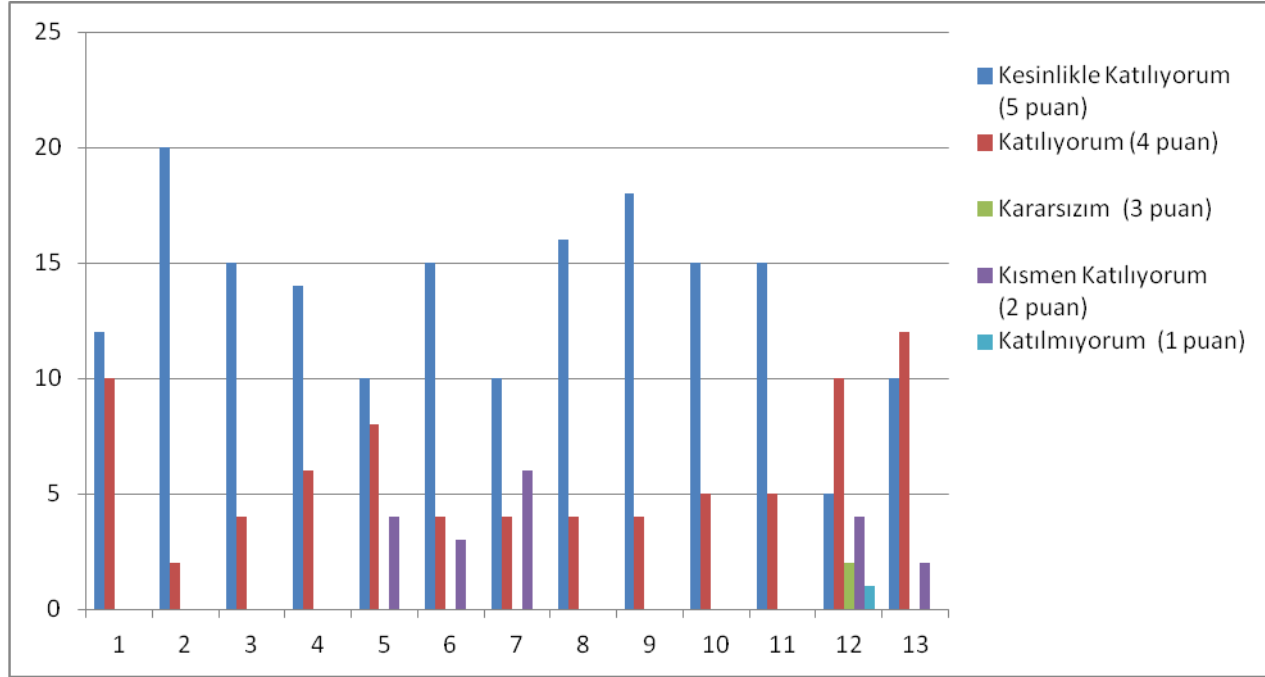


Öğrenciler, ihtiyaç duyduğunda okul idaresine ve öğretmene ulaşabildiğini, rehberlik servisinden yeterince yararlandığını, okulda kendini güvende hissettiğini ve yapılan sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerden yararlandığını belirttiler.

Öğrenciler okulda alınan kararlarda daha çok söz sahibi olmak istediklerini ve farklı yöntem ve teknikler uygulanmasının daha verimli olacağını belirttiler.

Derslerde kullanılan araç gereçler ile okulun fiziki şartlarının yetersiz olduğu ve teneffüs saatlerinin ihtiyaçlarını gidermede yetersiz olduğunu belirttiler.

Öğretmen Anketi Sonuçları

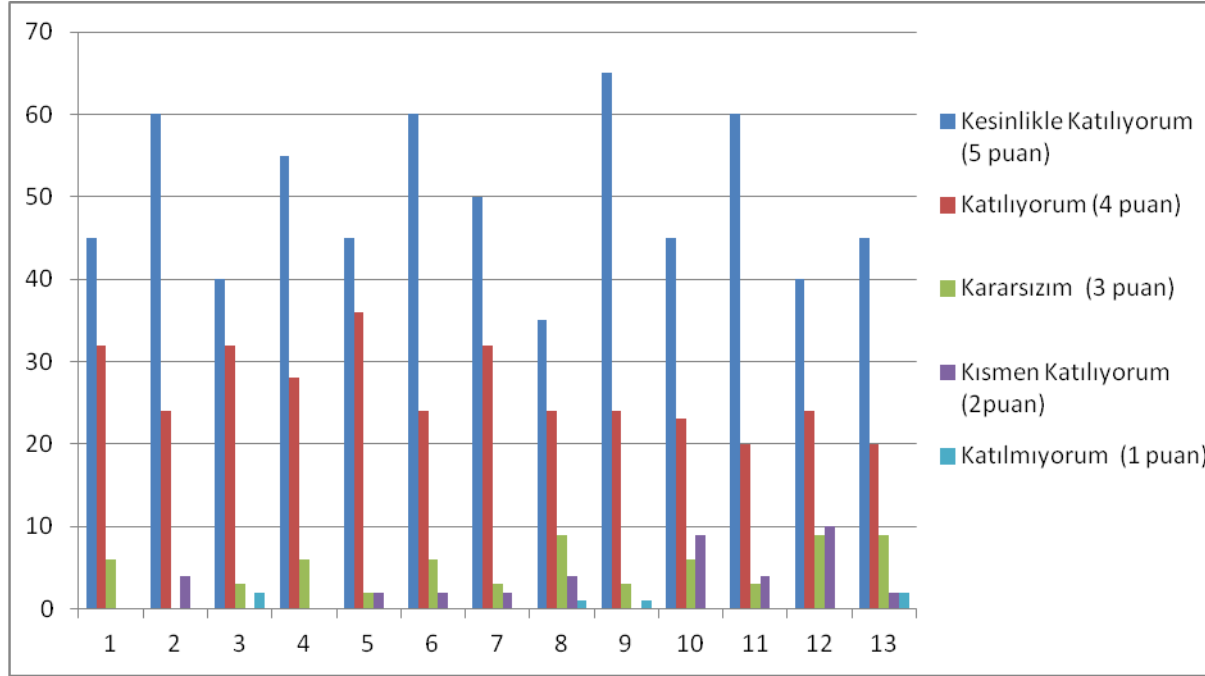


Okulda alınan kararlar zamanında duyurulur, okulda tarafsızlık ve objektiflik esas olup öğretmenler kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak algırlarlar.

Okulun fiziki imkanları dahilinde sosyo-kültürel etkinlikler planlanıp yapılmaktadır.

Öğretmenler okul içinde kendilerine ayrılan yerlerin yetersizliğinden şikayetçidirler.

Veli Anketi Sonuçları:



Veliler ihtiyaç duyduğunda okula ulaşabildiğini, güvenliğin yeterli olduğunu, e-okul sisteminden yararlandığını belirttiler.

Duyuruların zamanında yapıldığı, rehberlik hizmetlerinin yeterli olduğu, kararlarda görüşlerinin alındığı, okulun donanımının yeterli olduğunu ve çocuklarının okulu ve öğretmenlerini sevdiklerini belirtmişlerdir.

Öğretmenlerin daha çok yeniliğe açık olmaları ve farklı teknik ve yöntem kullanmalarını istediklerini belirtip daha çok bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesini belirttiler.

Okulun fiziki ortamının yetersiz olduğunu belirttiler

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı, Sosyo-kültürel kazanımlar, özel eğitime olan farkındalık düzeyi, Okul Öncesi OÇEM Sınıfı, güvenlik, okula ulaşım,
Çalışanlar	Fırsat eşitliği, demokratik idare, adil ödüllendirme, aidiyet duygusu oluşturması, yeniliğe açık olması,
Veliler	Güvenlik, okula ulaşım-erişim, tecrübeli eğitimciler, rehberlik hizmetlerinin yeterli olması, temizlik-hijyen, teknik araç-gereç-donanımın yeterli olması, özel eğitime ihtiyacı olan çocuklara olan farkındalık düzeyinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolay olması, teknik donanımın yeterli olması, temizlik ve hijyen konularına önem verilmesi,
Donanım	Teknik donanımın yeterli olması
Bütçe	Okula kira geliri sağlayacak spor salonunun ve kantinin bulunması, yapılan etkinlikler (kermes, tiyatro,...)
Yönetim Süreçleri	Şeffaf , adil, objektif yönetimin olması
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arası iletişim kanallarının açık olması, veli ve öğrencilerin okul çalışanlarına rahat ulaşabilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akran zorbalığı, teneffüs sürelerinin kısa olması
Çalışanlar	Fiziki şartlar
Veliler	Fiziki şartların yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Binanın SİT kapsamında olmasından dolayı kapsamlı tadilat yapılamaması, binanın çok eski olması
Donanım	Bina eski olduğundan yapılan onarımların yeterli olmaması
Bütçe	Devletten yeterli ödeneğin gelmemesi, velilerden fazla katkı sağlanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB 2023 Eğitim Vizyonu
Ekonomik	Okulun kira geliri sağlayan spor salonunun olması
Sosyolojik	Eğitim beklenti seviyesi yüksek velilerin olması
Teknolojik	Okul teknik donanımının yeterli olması
Mevzuat-Yasal	MEB 2023 Eğitim vizyonunun getireceği mevzuat yapısı
Ekolojik	Orman okulları projesine dahil olunması, ılıman iklime sahip olma

Tehditler

Politik	Öğretmen-yönetici atama takvimi, mevcut müfredat, çalışanların ücret memnuniyeti
Ekonomik	Bütçeleme ,velilerden bağış alma zorunluluğu
Sosyolojik	Kozmopolit veli profiline doğurduğu sıkıntılar
Teknolojik	İnternet kullanım kapasitesi
Mevzuat-Yasal	Genel plan dışında güncel oluşan zamanlaması yanlış çalışmaların olması. Eğitim öğretim dışında bir çok bürokratik işlerin zaman, enerji ve emek kaybı yaratması.
Ekolojik	Tekli öğretimde çok erken ve çok geç saatlerde okula ulaşmanın, çocuk sağlığına ve ekolojik ortama uyma sorunu yaratması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eđitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eđitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eđitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devam-devamsızlık
2	Öğrencilerin geç gelme alışkanlıkları
3	Hayat Boyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal Faaliyet Etkinliklerine Katılım
3	Ölçme-Değerlendirme
4	Özel Eğitim
5	Rehberlik Hizmetleri
6	Yabancı Dil Eğitimi
7	Dijital İçeriklerin Takibi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donanım

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ Misyon kurumun yönünü belirleyen, açık, özlü, gerçekçi, değerleri ve kurumun inançlarını yansıtan, hizmet verenler için bir taahhüt gösteren, ilham veren ve eylem odaklı bir kavramdır. Misyon, stratejilerin temellerini oluşturarak uygulanmasına yardımcı olur. Stratejik planlama kurumların misyonu çerçevesinde yapılır.

Misyonumuz : Aklın bilimin ışığında çalışan, üreten, öz değerlerini öğrenip yaşama koşan, bir dünya insanı yetiştirme

VİZYONUMUZ Vizyon bildiriimi, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde hedefini belirler. Vizyon gelecekte ulaşılmak istenen durumun, varılmak istenen noktanın resmini ifade etmektedir.

Vizyonumuz: Okulumuzda Temel Eğitimi yaşamın başarılı bir örnekleme haline getirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel değerler, kurumun geçmişini, kültürünü, paylaşılan inanç ve felsefesini ve ahlaki ilkelerini yansıtır. Temel değerler, kuruluşların davranış ve geleceğine etki eder ve kurumun faaliyet alanlarını, değerlerini, çalışanları tarafından paylaşılan düşünme ve davranış biçimini, kurumun yapmak veya olmak istedikleri konulara içerik kazandırır. Ayrıca kurumu bu değerleri ile birlikte diğer kurumlardan farklılaştıran özelliklerini belirtir. Temel değerler kapsam içerisindeki işlerin yapılacak işlerin ve alınacak olan kararlar hakkında yol gösterir.

Temel Değerlerimiz: Okulumuzun amacı, Öğrencilerimiz; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Cumhuriyetine sahip çıkan, Türkçe'yi doğru kullanan, Kültürel değerlerine saygılı, yeniliklere ve önerilere açık, yaratıcı, düşleyen, bugünü ve geleceği planlayabilen, ekip çalışmasına önem veren, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir. Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız. Anayasaya ve Temel Eğitim Kurumları Yönetmeliğine uygun, Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.

BÖLÜM IV:

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, okulumuzdaki her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin geç kalma sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Geç Kalan öğrenci sayısı	20	18	16	14	12	10
PG.1.1.b	Geç kalmayı önlemek için yapılan etkinlik sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.1.1.c.	Veliyi bilgilendirme(%)	5	4	3	2	2	1
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
PG.1.1.e.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	50	60	70	75	80
PG.1.1.f.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	25	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	1-Geç gelmeyi azaltmak için sabah ders girişinde farklı etkinlik düzenlenecek.	Rehberlik Servisi Tüm Sınıf Öğretmenleri	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
1.1.2	Geç kalma konusunda velilere anket düzenlenerek, öğrencilerin geç kalma sebepleri belirlenecek.	Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
1.1.3	Devamsızlık yapan ve geç kalan öğrencinin aileleri SMS sistemi ile bilgilendirilecek.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin devam sorunu azaltmaya yönelik etkinliklerin artırılması.	Okul İdaresi Özel Eğ. Sınıfı Öğrt.	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
1.1.5	Okula geç kalan öğrencilerin velileriyle rehber öğretmenler iletişime geçecek.	Rehberlik Servisi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
1.1.6	8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemi hakkında veliler bilgilendirilerek velilerin bu sistemleri kullanım oranı artırılacak.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
1.1.7	Hayat Boyu Öğrenme Programlarının niteliği ve toplumun bu programlara erişimi için çalışmalar yapılacak.	Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranlarını arttırıcı çalışmalara yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenci başarısını izleme araştırmasının belirlenen periyotlarda yapılması	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.b	Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmetiçi eğitim verilen öğretmen sayısı	20	22	24	26	28	30
PG.2.1.c.	Özel yetenekli öğrencilere yönelik açılan destek eğitim odalarına katılan öğrenci sayısı	-	2	4	6	8	10
PG.2.1.d.	İleri öğrenme ortamları, ders yapılarının düzenlenmesi ve geliştirilen materyal sayısı	-	2	4	6	8	10
PG.2.1.e.	Bir eğitim-öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardan az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.f.	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.g.	Öğrenci başına düşen okunan kitap sayısı	25	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Verimli ders çalışma yöntemleri ile ilgili sınıflar düzeyinde rehber öğretmen tarafından bilgilendirme toplantılarının yapılması.	Rehberlik Servisi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.2	Kazanım değerlendirme testleri yapılarak öğrencilerin bilgi düzeyinin takip edilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.3	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması.	Sınıf Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.4	Etkili ders çalışma yöntemleri konusunda velilerin bilgilendirilmesi.	Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.5	Deneme Sınavlarında başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Sınıf Öğretmenleri, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.6	Yarışmalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir. Ödüllerin ilgi çekici olması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.7	Öğrencilerin ödülleri törenlerde, toplanma zamanlarında verilecektir.	Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.8	Dereceye giren öğrencilerin velileri de ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.9	Kitap okuma yarışmaları, okuma etkinlikleri düzenlenecek.	Tüm Öğretmenler, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.1.10	Öğretmenlere özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik kurslar, seminerler düzenlenecek.	Özel Eğitim Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

Stratejik Hedef 2.2 Öğrencilerin ruhsal ve fiziksel yönden gelişmelerini olumsuz yönde etkileyen faktörlere karşı bilinçlenmesini sağlamak ve velilere bu yönde rehberlik yapmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Velilere yönelik seminer düzenlenecek.	4	6	8	10	12	14
PG.2.2.b	Öğrencilere yönelik seminer düzenlenecek.	4	6	8	10	12	14
PG.2.2.c	Okul yöneticileri ve öğretmenlere yönelik etkinlik düzenlenecek.	5	7	8	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Teknolojik bağımlılığa karşı mücadele ve bilinçli internet kullanımı konusunda öğrenci ve velilere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.2.2	Okul sağlığı, beslenme ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.2.3	Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik öfke kontrolü, çatışma çözebilme, etkili iletişim vb. konularda eğitimler verilecektir.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.2.4	Zararlı alışkanlıklar ve arkadaşlık konularında eğitimler verilecektir.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

Stratejik Hedef 2.3 Yabancı dil eğitimi seviyeye göre uyarlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yabancı dil öğretim programların seviye temelinde güncellenerek oluşturulacak etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.3.b	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	80	82	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Yabancı dil öğretiminde öğrencilerin yaş seviye uygunluğu gözetilerek programlar incelenerek etkinlikler düzenlenecektir.	İngilizce Öğretmeni, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.3.2	Öğrencilerin İngilizce dersi yıl sonu not ortalamalarının yükseltilmesi	İngilizce Öğretmeni, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

Stratejik Hedef 2.4 Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlenmesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci sayısı	-	12	14	16	18	20
PG.2.4.b	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen içerik sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.2.4.c.	Yabancı dil eğitimi kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	8	10	12	14	16	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	AB ve Ulusal Ajans projelerine başvuru yapılacak.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.4.2	Yabancı dil öğretiminde yaş seviyelerine uygun yöntemler geliştirilecek.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.4.3	"İngilizce Günü" düzenlenerek öğrencilerin İngilizce'ye karşı olumlu düşünce geliştirmeleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

Stratejik Hedef 2.5 Dijital içerik ve becerilerin öğrenciler tarafından takibi sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	EBA Ders Portalı aylık ortalama ziyaretçi sayısı	25	45	60	75	85	100
PG.2.5.b	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	200	300	400	500	600	800

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Öğrencilerin EBA sistemini kullanmasının sağlanacak.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
2.5.2	Öğrencilerin sistemde kalış sürelerinin belirlenmesi ve artırılması için çalışmalar yapılacak.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzda okul aile birliği katkısı ,bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle ile insan kaynaklarını verimli bir şekilde kullanıldığı ve fiziki kapasitenin artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yerel imkanlarla, okulumuzun fiziksel yetersizliklerini en aza indirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen sınıf sayısı	2	6	8	10	14	16
PG.3.1.b	Koridorların işlevsel hale getirilmesi için kullanılan dijital ekran sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.1.c	Koridorlarda çocukların duygu ve düşüncelerini ifade edebileceği, çocuk edebiyatı panosu oluşturmak için ayrılan pano sayısı	-	1	2	3	3	4
PG.3.1.d	Okul koridorlarında “ Sessiz Okul Projesi ” kapsamında yer alan düzenleme sayısı	-	4	4	4	4	4
PG.3.1.e	Tasarım Atölyesi olarak düzenlemesi yapılacak sınıf sayısı	-	1	1	1	2	2
PG.3.1.f	Okul bahçesindeki alternatif oyun alanları sayısı	6	8	8	10	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Sınıf ortamlarının çağdaş hale getirilmesi	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.2.	Sınıf görsellerinin daha kullanışlı ve ergonomik hale getirilmesi	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.3.	Modern öğrenme tekniklerine uygun oturma düzeni modelleri geliştirilmesi,	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.4.	Koridorların öğrenciler için uygun hale getirilmesi	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.5.	Koridorlara dijital ekran yerleştirilmesi	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.6.	Koridorlardaki panoların bir kısmının " Duygu Düşünce" ile "Çocuk Edebiyatı" panoları olarak düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.7.	Okul koridorlarına okulumuz öğrencilerinin fotoğraflarından oluşan (Sessiz olmalarını, yerlere çöp atmamalarını, nezaket ifadelerini, içeren) uyarı panoları yerleştirilecek	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.8.	Tasarım Atölyesi kurulması	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.1.9.	Okul bahçesi içinde yer alan alternatif oyun alanlarının arttırılması	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

Stratejik Hedef 3.2: İnsan kaynaklarının etkin kullanılması için , kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan öğretmenin mesleki yeterliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Uzman Öğretmen sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.b	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	4	5	5	7	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuzda “ Öğrenen Okul Atölyesi” modelinin geliştirilmesi sağlanacak.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)
3.2.2.	Öğretmenlerin ve diğer personelin mesleki beceri ve yeterliliklerini arttırmak için hizmet içi faaliyetlere katılımı desteklenecek.	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Stratejik Plan Süresince (Ocak 2019-Aralık 2023)

V. BÖLÜM MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
TEMA 1	Stratejik Amaç-1	2.000 ₺	2.000 ₺	2.500 ₺	2.500 ₺	3.000 ₺
	Stratejik Hedef 1-1	2.000 ₺	2.000 ₺	2.500 ₺	2.500 ₺	3.000 ₺
TEMA 2	Stratejik Amaç-2	3.500 ₺	3.500 ₺	5.500 ₺	5.500 ₺	6.000 ₺
	Stratejik Hedef 2-1	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺
	Stratejik Hedef 2-2	500 ₺	500 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺
	Stratejik Hedef 2-3	1.000 ₺	1.000 ₺	1.500 ₺	1.500 ₺	2.000 ₺
	Stratejik Hedef 2-4	500 ₺	500 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺
	Stratejik Hedef 2-5	500 ₺	500 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺
TEMA 3	Stratejik Amaç-3	6.000 ₺	6.000 ₺	7.000 ₺	7.000 ₺	7.500 ₺
	Stratejik Hedef 3-1	5.000 ₺	5.000 ₺	6.000 ₺	6.000 ₺	6.000 ₺
	Stratejik Hedef 3-2	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.000 ₺	1.500 ₺
TOPLAM		11.500 ₺	11.500 ₺	15.000 ₺	15.000 ₺	16.500 ₺

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2019 Tahmini	2020 Tahmini	2021 Tahmini	2022 Tahmini	2023 Tahmini
Okul Aile Birliği (Bađıřlar)	90.000 ₺	95.000 ₺	96.000 ₺	97.000 ₺	98.000 ₺
Kira Gelirleri (Kantin)	21.000 ₺	23.000 ₺	25.000 ₺	27.000 ₺	29.000 ₺
TOPLAM	111.000 ₺	118.000 ₺	121.000 ₺	124.000 ₺	127.000 ₺

Tahmini Giderler	2019	2020	2021	2022	2023
Personel Gider ve Ödemeleri	83.000 ₺	85.000 ₺	87.000 ₺	89.000 ₺	90.000 ₺
Bakım Onarım Mal ve Malzemeleri Alımı ve Genel Onarımlar (Elektrik, Su, Kalorifer tesisatları vb..)	20.000 ₺	18.000 ₺	18.000 ₺	18.000 ₺	18.000 ₺
Malzeme Alımları (Temizlik, Kırtasiye, Biliřim Araçları vb..)	10.000 ₺	13.000 ₺	15.000 ₺	15.000 ₺	15.000 ₺
TOPLAM	113.000 ₺	116.000 ₺	120.000 ₺	122.000 ₺	123.000 ₺

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulların Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Şubat ayı içerisinde	Stratejik Plan Ekibi, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül Ocak (1.Dönem) dönemi
Okulların İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Aynı yılın Haziran ayı sonuna kadar	Stratejik Plan Ekibi, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül Haziran Dönemi Eğitim öğretim yılı

EKLER: 1-Anketler

ANKARA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ankara İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Selim Göksel AYIK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.							
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.							
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.							
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.							
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.							
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.							
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.							
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.							
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.							
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.							
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.							
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.							
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.							

ANKARA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ankara İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Selim Göksel AYIK

Okul Müdürü

KATILMA DERECEŚİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

ANKARA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ankara İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Selim Göksel AYIK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					